



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S' AGRICOLTURA E REFORMA AGROPASTORALE  
ASSESSORATO DELL' AGRICOLTURA E RIFORMA AGROPASTORALE

Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020

## PSR Sardegna 2014-2020

### BANDO MULTIMISURA PROGETTI INTEGRATI DI FILIERA "P.I.F." (Sottomisure 4.1 – 4.2 – 3.2)

#### Compilazione delle domande di sostegno – Nota integrativa al manuale utente S.I.N. –

*Obiettivo del presente documento è integrare le istruzioni riportate nel manuale utente per la compilazione della domanda sul portale SIAN e indicare una modalità di compilazione della domanda di sostegno coerente con le disposizioni riportate nel Bando multimisura "Progetti Integrati di Filiera" e nella normativa di riferimento del PSR Sardegna 2014-2020.*

*I suggerimenti contenuti nel documento non sostituiscono e non derogano a quanto disposto dalla normativa di riferimento e dal bando in oggetto.*

#### **Indicazioni generali**

1. Chi compila la domanda (*Liberi Professionisti e CAA*) deve possedere le **credenziali di accesso al SIAN**, l'**abilitazione alla compilazione delle domande** per il Bando Progetti Integrati di Filiera e il **PIN statico** rilasciato da AGEA
2. Ogni beneficiario deve essere abilitato alla **firma OTP** (*one time password*) rilasciata da AGEA ([www.agea.gov.it](http://www.agea.gov.it)), indispensabile per la sottoscrizione della domanda prima del rilascio
3. Chi compila la domanda deve consultare i seguenti **documenti** pubblicati nello **Speciale Programma Sviluppo Rurale** (<http://www.regione.sardegna.it/speciali/programmasvilupporurale/>)
  - a. [Bando multimisura progetti integrati di filiera "P.I.F." \(Sottomisure 4.1 – 4.2 – 3.2\).](#)
  - b. [Bando 2016 - Sottomisura 4.1 – Sostegno a investimenti nelle aziende agricole](#)
  - c. [Bando 2016 - Sottomisura 4.2 – Sostegno a investimenti a favore della trasformazione/commercializzazione e/o dello sviluppo dei prodotti agricoli](#)
  - d. [Bando 2018 - Sottomisura 3.2 - Sostegno per attività di informazione e promozione, svolte da associazioni di produttori nel mercato interno](#)
  - e. [Manuale Utente - Compilazione Misure non connesse alla superficie o agli animali \(Edizione 09 - Marzo 2018\)](#)
  - f. [Istruzioni operative – Firma elettronica e presentazione atti PSR 2014-2020](#)
  - g. [Nota esplicativa per l'accesso dei liberi professionisti al Sistema Informativo Agricolo Nazionale – SIAN](#)

**È necessario un mandato di assistenza** per ciascun partecipante al progetto di filiera per la compilazione e la trasmissione/rilascio delle relative domande online sul SIAN.

**Indicazioni preliminari alla compilazione della domanda:**

Ciascun partecipante diretto al progetto di filiera deve **costituire e/o aggiornare il fascicolo aziendale**.

Si raccomanda inoltre di accertarsi:

- che il fascicolo aziendale sia validato e non venga posto in lavorazione per tutta la durata della compilazione e fino al rilascio della domanda;
- che nel fascicolo aziendale siano indicati i recapiti elettronici (e-mail o PEC) e telefonici (numero di cellulare) essenziali ai fini del rilascio dell'OTP;
- che il documento di identità inserito in fascicolo sia in corso di validità.

Per i progetti di filiera la procedura sul SIAN prevede i seguenti passi:

1. Compilazione di una domanda "**domanda primaria**", associata al *Fascicolo aziendale del SOGGETTO CAPOFILA*, che deve riportare i CUAA di tutti i partecipanti diretti al PIF. Il rilascio della "**domanda primaria**", sarà permesso solo dopo che tutti i beneficiari in essa indicati hanno completato la compilazione e il rilascio delle proprie **domande di sostegno individuali**;
2. Compilazione e rilascio di una **domanda di sostegno individuale** da parte di ciascuno dei partecipanti diretti al PIF indicati nella "**domanda primaria**".
3. Completamento e rilascio della "**domanda primaria**" da parte del SOGGETTO CAPOFILA.

**Indicazioni per la compilazione della "domanda primaria" da parte del capofila**

La domanda viene presentata dal SOGGETTO CAPOFILA utilizzando il proprio fascicolo aziendale.

1. Scelta dell'Ente (*Servizio territoriale di Argea destinatario della domanda*) –

Indicare il *Servizio Territoriale di Argea Sardegna* che ha adottato il provvedimento di approvazione del Progetto Integrato di Filiera.

**Risultato ricerca Soggetti:**



Tipologia atto **DOM. SVI.RUR. REG.UE 1305/13 MISURE NON CONNESSE ALLA SUPERFICIE O AGLI ANIMALI**

Un record trovato.  
Pag. 1

Codice Fiscale	Denominazione	Partita IVA	Tramite	Sel
				<input type="radio"/>

Lista Atti

Autorità di Gestione: SARDEGNA Ente: seleziona Tipo Atto: DOMANDA DI SOSTEGNO Nuovo Atto

## 2. DATI DOMANDA

La pagina deve essere compilata come mostrato di seguito.

**N.B.:** elementi essenziali della domanda, alla pressione del tasto *Salva* non sarà possibile procedere alla modifica.

<b>Scheda di validazione</b> Codice a barre: Data validazione scheda:
<b>Forma giuridica</b>
<b>Finalita' di presentazione della domanda</b> <input checked="" type="checkbox"/> Domanda Iniziale
<b>Bando</b> 19621 - PROGETTI INTEGRATI DI FILIERA (PIF) 2018 <input type="button" value="riassegna"/>
<b>Numero beneficiari richiedenti il sostegno</b> <input type="radio"/> BENEFICIARIO SINGOLO (ACCESSO INDIVIDUALE) <input type="radio"/> BENEFICIARIO SINGOLO (ACCESSO INDIVIDUALE COME PARTNER DI PROGETTO COLLETTIVO, PROGETTO DI FILIERA, PROGETTO GAL, PROGETTO INTEGRATO, PROGETTO PACCHETTO GIOVANI CON PIÙ INSEDIATI, PROGETTO DI COOPERAZIONE) <input checked="" type="radio"/> BENEFICIARI MULTIPLI - CAOFILA (PROGETTO COLLETTIVO, PROGETTO DI FILIERA, PROGETTO GAL, PROGETTO INTEGRATO, PROGETTO PACCHETTO GIOVANI CON PIÙ INSEDIATI, PROGETTO DI COOPERAZIONE)
<b>Tipologia di accesso al contributo</b> <input type="radio"/> Individuale (come beneficiario singolo) <input checked="" type="radio"/> Progetto di filiera <input type="radio"/> Progetto GAL <input type="radio"/> Progetto Integrato <input type="radio"/> Progetto pacchetto giovani con più insediati <input type="radio"/> Progetto di cooperazione <input type="radio"/> Progetto di collettivo
<b>Numero del Progetto</b> 2015.20.19621.5702
<b>Codice Regionale di Progetto Filiera</b> XXXX
<b>Titolo del Progetto di Filiera</b>
<b>Tipologia Beneficiario</b> <input type="button" value="riassegna"/>
<b>Forma di Aggregazione</b> <input type="button" value="riassegna"/>
<b>Tipologia di Aggregazione</b> <input type="button" value="riassegna"/>
<b>Tipologia di Filiera</b> <input type="button" value="riassegna"/>

Il “**Numero del progetto**” viene generato automaticamente dal sistema.

Nel campo “Codice Regionale di Progetto Filiera” riportare il numero e la data del provvedimento di approvazione del PIF da parte di ARGEA.

Completare gli altri campi prima di salvare la pagina. Nel campo “Tipologia di Filiera” indicare **ALTRO**.

### 3. Inserimento CUAA dei partecipanti diretti al PIF

Entrare nella sezione “Elenco partecipanti/partner e stato presentazione progetto”.

Il sistema inserisce in automatico il CUAA del SOGGETTO CAPOFILA. Cliccare sul bottone “**Aggiungi partecipante**” per inserire i CUAA degli altri partecipanti diretti al PIF.

Al termine del caricamento si avrà una situazione simile a questa, con una riga/un CUAA per ogni impresa:

CODICE A BARRE	CUAA	P.IVA	DENOMINAZIONE	DOMANDA PRESENTATA TRAMITE	STATO DOMANDA	FORMA GIURIDICA	SOGGETTO CAPOFILA	PARTNER BENEFICIARIO (SI/NO)	CONTRIBUTO TOTALE RICHIESTO	OP. COMPETENTE DEL FASCICOLO	DATA INSERIMENTO PARTNER	DATA MESSA IN COMPILOZIONE DELLA DOMANDA DEL PARTNER	DATA STAMPA	DATA RILASCIO	OPERAZIONE
	0123456789		CAPOFILA		NON PRESENTE NEL SISTEMA	SOCIETA' IN ACCOMANDITA SEMPLICE	SI	SI	0,00	AGEA	07/11/2018				
	ABCDEFghi		IMPRESA 1		NON PRESENTE NEL SISTEMA	DITTA INDIVIDUALE	NO	SI	0,00	AGEA	07/11/2018				
	ABCDEFghi		IMPRESA 2		NON PRESENTE NEL SISTEMA	DITTA INDIVIDUALE	NO	SI	0,00	AGEA	07/11/2018				
	ABCDEFghi		IMPRESA 3		NON PRESENTE NEL SISTEMA	DITTA INDIVIDUALE	NO	SI	0,00	AGEA	07/11/2018				
	ABCDEFghi		IMPRESA 4		NON PRESENTE NEL SISTEMA	SOCIETA' SEMPLICI, IRREGOLARI O DI FATTO	NO	SI	0,00	AGEA	07/11/2018				
	ABCDEFghi		IMPRESA 5		NON PRESENTE NEL SISTEMA	SOCIETA' SEMPLICI, IRREGOLARI O DI FATTO	NO	SI	0,00	AGEA	07/11/2018				

Aggiungi partecipante

A questo punto si deve uscire dalla “domanda primaria” e ciascun partecipante diretto al PIF (compreso il CAPOFILA) deve procedere al caricamento la propria domanda di sostegno individuale.

## Indicazioni per la compilazione delle domande di sostegno individuale dei partecipanti diretti al PIF

Per la compilazione delle domande di sostegno individuale seguire le seguenti indicazioni:

1. **Scelta dell'Ente** (Servizio territoriale di Argea destinatario della domanda)  
Indicare il medesimo Servizio Territoriale selezionato per la domanda primaria.

### 2. **DATI DOMANDA** –

La pagina deve essere compilata come mostrato di seguito:

#### Dati Domanda

**N.B.:** elementi essenziali della domanda, alla pressione del tasto *Salva* non sarà possibile procedere alla modifica.

<b>Scheda di validazione</b>			
Codice a barre:			
Data validazione scheda:			
<b>Forma giuridica</b>			
DITTA INDIVIDUALE			
<b>Finalità di presentazione della domanda</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Domanda Iniziale			
<b>Bando</b>			
19621 - PROGETTI INTEGRATI DI FILIERA (PIF) 2018 <input type="button" value="riassegna"/>			
<b>Numero beneficiari richiedenti il sostegno</b>			
<input type="radio"/> BENEFICIARIO SINGOLO (ACCESSO INDIVIDUALE)			
<input checked="" type="radio"/> BENEFICIARIO SINGOLO (ACCESSO INDIVIDUALE COME PARTNER DI PROGETTO COLLETTIVO, PROGETTO DI FILIERA, PROGETTO GAL, PROGETTO INTEGRATO, PROGETTO PACCHETTO GIOVANI CON PIÙ INSEDIATI, PROGETTO DI COOPERAZIONE)			
<input type="radio"/> BENEFICIARI MULTIPLI - CAPOFILA (PROGETTO COLLETTIVO, PROGETTO DI FILIERA, PROGETTO GAL, PROGETTO INTEGRATO, PROGETTO PACCHETTO GIOVANI CON PIÙ INSEDIATI, PROGETTO DI COOPERAZIONE)			
<b>Tipologia di accesso al contributo</b>			
<input type="radio"/> Individuale (come beneficiario singolo)			
<input checked="" type="radio"/> Progetto di filiera		N° Progetto <input type="text" value="12345678"/>	
<input type="radio"/> Progetto GAL			
<input type="radio"/> Progetto Integrato			
<input type="radio"/> Progetto pacchetto giovani con più insediati			
<input type="radio"/> Progetto di cooperazione			
<input type="radio"/> Progetto di collettivo			
<b>Tipologia Beneficiario</b>			
<input type="text"/> <input type="button" value="riassegna"/>			
<b>Misura/Sottomisura</b>			
Sel	Misura	SottoMisura	Descrizione SottoMisura
<input type="checkbox"/>	3	3.2	SOSTEGNO PER ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE, SVOLTE DA ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI NEL MERCATO INTERNO
<input type="checkbox"/>	4	4.1	SOSTEGNO A INVESTIMENTI NELLE AZIENDE AGRICOLE
<input type="checkbox"/>	4	4.2	SOSTEGNO A INVESTIMENTI A FAVORE DELLA TRASFORMAZIONE/COMMERCIALIZZAZIONE E/O DELLO SVILUPPO DEI PRODOTTI AGRICOLI
<input type="button" value="Salva"/>			

Da questo punto in poi le procedure sono le medesime adottate per la presentazione delle domande di sostegno delle singole sottomisure riportate nei seguenti manuali:

- [Sottomisura 4.2 - Supporto alla compilazione delle domande di sostegno;](#)
- [Sottomisura 4.1 - Supporto alla compilazione delle domande di sostegno;](#)
- [Sottomisura 3.2 - Supporto alla compilazione della domanda di sostegno](#)

## **Completamento e rilascio della “domanda primaria”**

Una volta completate e rilasciate tutte le domande di sostegno individuali dei partecipanti diretti al PIF (domande secondarie) è possibile procedere al completamento e al rilascio della “domanda primaria”.

Il sistema aggiorna automaticamente alcune sezioni della “domanda primaria” in base alle domande di sostegno caricate.

### **Documentazione Allegata**

Alla domanda primaria dovrà essere allegata la medesima documentazione trasmessa a suo tempo via PEC ad ARGEA Sardegna insieme alla manifestazione di interesse (progetto di filiera, accordo di filiera, eventuale atto costitutivo dell'ATI regolarmente stipulato presso un notaio, eventuale delibera dell'organo societario).

Utilizzare la funzione “Allega file” nella sezione “Documentazione allegata”.

#### **Documentazione Allegata**

**N.B.:** Il bando collegato alla domanda è dematerializzato.

Categoria	Documento	Obbligatorio	Eccezione non obbligatorietà	Allega File	Nome Allegato	Funzioni
ALTRA DOCUMENTAZIONE	ALTRA DOCUMENTAZIONE UTILE PER IL PERFEZIONAMENTO DELLA PRATICA	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI:PROGETTO CHE NON RICHIEDE ALTRA DOCUMENTAZIONE			
DOCUMENTAZIONE AZIENDALE	ACCORDO DI FILIERA	SI	-			
DOCUMENTAZIONE AZIENDALE	DELIBERAZIONE DELL'ORGANO COMPETENTE, PER LE FORME GIURIDICHE SOCIETARIE, CON LA QUALE SI RICHAMA LO STATUTO, SI APPROVA IL PROGETTO E SI INCARICA IL LEGALE RAPPRESENTANTE ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI:CAPOFILA CHE NON RIVESTE FORMA GIUR. COLLETTIVA			
DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	PROGETTO DI FILIERA	SI	-			

L'eventuale atto costitutivo dell'ATI deve essere caricato come “**ALTRA DOCUMENTAZIONE UTILE PER IL PERFEZIONAMENTO DELLA PRATICA**”.

### **Criteri di selezione e Autovalutazione Progetto**

La compilazione di questa sezione è obbligatoria pur rappresentando un aspetto solo formale in quanto la selezione del Progetto di filiera è già stata operata dalla Commissione di valutazione nella fase preliminare.

L'inserimento dei criteri di selezione è possibile dopo aver compilato almeno una domanda di sostegno per ciascuna sottomisura attivata, anche se non ancora rilasciata.

I criteri di selezione del PIF sono ripartiti nelle tre sottomisure e occorre quindi accedere alle maschere di caricamento delle sottomisure attivate. Se la sottomisura 3.2 non è stata selezionata, compariranno solo le maschere di caricamento della 4.1 e 4.2.

Nelle diverse sottomisure vengono proposti indistintamente tutti criteri di selezione del PIF, ma è possibile indicare il punteggio solo per quelli della specifica sottomisura, facilmente identificabili perché il punteggio massimo è diverso da zero.

Nella pagina della **sottomisura 4.2** è possibile attribuire il punteggio per i seguenti criteri di selezione:

- IL SOGGETTO PROPONENTE (CAPOFILA) HA UN FATTURATO ALMENO DOPPIO RISPETTO A QUELLO MINIMO PREVISTO
- IL SOGGETTO PROPONENTE (CAPOFILA) È UNA OP O ASSOCIAZIONE DI OP
- IL SOGGETTO PROPONENTE È UN ALTRO ORGANISMO DI FILIERA
- COMPARTO PRODUTTIVO
- L'ACCORDO TRA I PARTECIPANTI HA UNA DURATA SUPERIORE A 5 ANNI DALLA CONCLUSIONE DEGLI INVESTIMENTI

Il campo "In Possesso del Requisito" (4<sup>a</sup> colonna della tabella) deve essere valorizzato anche per gli altri criteri spuntando la casella "NO".

MISURA	4 - INVESTIMENTI IN IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI
SOTTOMISURA	4.2 - SOSTEGNO A INVESTIMENTI A FAVORE DELLA TRASFORMAZIONE/COMMERCIALIZZAZIONE E/O DELLO SVILUPPO DEI PRODOTTI AGRICOLI
TIPOLOGIA INTERVENTO	1 - SOSTEGNO A INVESTIMENTI A FAVORE DELLA TRASFORMAZIONE/COMMERCIALIZZAZIONE E/O DELLO SVILUPPO DEI PRODOTTI AGRICOLI

  

CRITERI DI SELEZIONE				
Codice	Descrizione	Punteggio Massimo	In Possesso del Requisito	Punteggio Autovalutazione
<b>50 - REQUISITI BENEFICIARIO</b>				
IC19555	IL SOGGETTO PROPONENTE (CAPOFILA) HA UN FATTURATO ALMENO DOPPIO RISPETTO A QUELLO MINIMO PREVISTO	1	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="text" value="0"/>
IC15194	IL SOGGETTO PROPONENTE (CAPOFILA) È UNA OP O ASSOCIAZIONE DI OP	2	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="text" value="0"/>
IC15195	IL SOGGETTO PROPONENTE È UN ALTRO ORGANISMO DI FILIERA	1	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text" value="1"/>
<b>52 - REQUISITI DELL'OPERA/PROGETTO</b>				
IC19398	COMPARTO PRODUTTIVO	3	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text" value="3"/>
IC23295	L'ACCORDO TRA I PARTECIPANTI HA UNA DURATA SUPERIORE A 5 ANNI DALLA CONCLUSIONE DEGLI INVESTIMENTI	1	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="text" value="0"/>
IC19397	IL PROGETTO PREVEDE ANCHE L'ATTIVAZIONE DELLA MISURA 3.2	0	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="text" value="0"/>
IC23292	OLTRE IL 20% DELLE IMPRESE AGRICOLE CHE PARTECIPANO AL PROGETTO INTEGRATO SONO CONDOTTE DA GIOVANI AGRICOLTORI	0	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="text" value="0"/>
IC23294	OLTRE IL 20% DELLE IMPRESE AGRICOLE CHE PARTECIPANO AL PROGETTO INTEGRATO ADERISCE A SISTEMI DI QUALITÀ O APPLICA IL METODO DI PRODUZIONE BIOLOGICA	0	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="text" value="0"/>
IC23289	NUMERO DI IMPRESE AGRICOLE DIRETTAMENTE BENEFICIARIE DELLA SOTTOMISURA 4.1 SUPERIORE A 20	0	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="text" value="0"/>

Salva

Nella pagina della sottomisura 4.1 è possibile attribuire il punteggio per i seguenti criteri di selezione:

- OLTRE IL 20% DELLE IMPRESE AGRICOLE CHE PARTECIPANO AL PROGETTO INTEGRATO SONO CONDOTTE DA GIOVANI AGRICOLTORI
- OLTRE IL 20% DELLE IMPRESE AGRICOLE CHE PARTECIPANO AL PROGETTO INTEGRATO ADERISCE A SISTEMI DI QUALITÀ O APPLICA IL METODO DI PRODUZIONE BIOLOGICA
- NUMERO DI IMPRESE AGRICOLE DIRETTAMENTE BENEFICIARIE DELLA SOTTOMISURA 4.1 SUPERIORE A 20

Il campo "In Possesso del Requisito" (4<sup>a</sup> colonna della tabella) deve essere valorizzato anche per gli altri criteri spuntando la casella "NO".

MISURA	4 - INVESTIMENTI IN IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI
SOTTOMISURA	4.1 - SOSTEGNO A INVESTIMENTI NELLE AZIENDE AGRICOLE
TIPOLOGIA INTERVENTO	1 - SOSTEGNO A INVESTIMENTI NELLE AZIENDE AGRICOLE

CRITERI DI SELEZIONE					
Codice	Descrizione	Punteggio Massimo	In Possesso del Requisito		Punteggio Autovalutazione
<b>50 - REQUISITI BENEFICIARIO</b>					
IC15194	IL SOGGETTO PROPONENTE (CAPOFILA) È UNA OP O ASSOCIAZIONE DI OP	0	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO	<input type="text" value="0"/>
IC19555	IL SOGGETTO PROPONENTE (CAPOFILA) HA UN FATTURATO ALMENO DOPPIO RISPETTO A QUELLO MINIMO PREVISTO	0	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO	<input type="text" value="0"/>
IC15195	IL SOGGETTO PROPONENTE È UN ALTRO ORGANISMO DI FILIERA	0	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO	<input type="text" value="0"/>
<b>52 - REQUISITI DELL'OPERA/PROGETTO</b>					
IC23292	OLTRE IL 20% DELLE IMPRESE AGRICOLE CHE PARTECIPANO AL PROGETTO INTEGRATO SONO CONDOTTE DA GIOVANI AGRICOLTORI	1	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO	<input type="text" value="1"/>
IC23295	L'ACCORDO TRA I PARTECIPANTI HA UNA DURATA SUPERIORE A 5 ANNI DALLA CONCLUSIONE DEGLI INVESTIMENTI	0	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO	<input type="text" value="0"/>
IC23294	OLTRE IL 20% DELLE IMPRESE AGRICOLE CHE PARTECIPANO AL PROGETTO INTEGRATO ADERISCE A SISTEMI DI QUALITÀ O APPLICA IL METODO DI PRODUZIONE BIOLOGICA	1	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO	<input type="text" value="1"/>
IC19397	IL PROGETTO PREVEDE ANCHE L'ATTIVAZIONE DELLA MISURA 3.2	0	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO	<input type="text" value="0"/>
IC19398	COMPARTO PRODUTTIVO	0	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO	<input type="text" value="0"/>
IC23289	NUMERO DI IMPRESE AGRICOLE DIRETTAMENTE BENEFICIARIE DELLA SOTTOMISURA 4.1 SUPERIORE A 20	1	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO	<input type="text" value="0"/>

Salva

Nella pagina della **sottomisura 3.2** è possibile attribuire il punteggio solo per il criterio di selezione: **IL PROGETTO PREVEDE ANCHE L'ATTIVAZIONE DELLA MISURA 3.2.**

MISURA	3 - REGIMI DI QUALITÀ DEI PRODOTTI AGRICOLI E ALIMENTARI
SOTTOMISURA	3.2 - SOSTEGNO PER ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE, SVOLTE DA ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI NEL MERCATO INTERNO
TIPOLOGIA INTERVENTO	1 - SOSTEGNO PER ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE, SVOLTE DA ASSOCIAZIONI DI PRODUTTORI NEL MERCATO INTERNO

CRITERI DI SELEZIONE					
Codice	Descrizione	Punteggio Massimo	In Possesso del Requisito		Punteggio Autovalutazione
<b>50 - REQUISITI BENEFICIARIO</b>					
IC15195	IL SOGGETTO PROPONENTE È UN ALTRO ORGANISMO DI FILIERA	0	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO	<input type="text" value="0"/>
IC15194	IL SOGGETTO PROPONENTE (CAPOFILA) È UNA OP O ASSOCIAZIONE DI OP	0	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO	<input type="text" value="0"/>
IC19555	IL SOGGETTO PROPONENTE (CAPOFILA) HA UN FATTURATO ALMENO DOPPIO RISPETTO A QUELLO MINIMO PREVISTO	0	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO	<input type="text" value="0"/>
<b>52 - REQUISITI DELL'OPERA/PROGETTO</b>					
IC19397	IL PROGETTO PREVEDE ANCHE L'ATTIVAZIONE DELLA MISURA 3.2	1	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO	<input type="text" value="1"/>
IC23294	OLTRE IL 20% DELLE IMPRESE AGRICOLE CHE PARTECIPANO AL PROGETTO INTEGRATO ADERISCE A SISTEMI DI QUALITÀ O APPLICA IL METODO DI PRODUZIONE BIOLOGICA	0	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO	<input type="text" value="0"/>
IC23289	NUMERO DI IMPRESE AGRICOLE DIRETTAMENTE BENEFICIARIE DELLA SOTTOMISURA 4.1 SUPERIORE A 20	0	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO	<input type="text" value="0"/>
IC23295	L'ACCORDO TRA I PARTECIPANTI HA UNA DURATA SUPERIORE A 5 ANNI DALLA CONCLUSIONE DEGLI INVESTIMENTI	0	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO	<input type="text" value="0"/>
IC23292	OLTRE IL 20% DELLE IMPRESE AGRICOLE CHE PARTECIPANO AL PROGETTO INTEGRATO SONO CONDOTTE DA GIOVANI AGRICOLTORI	0	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO	<input type="text" value="0"/>
IC19398	COMPARTO PRODUTTIVO	0	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO	<input type="text" value="0"/>

Salva

Il campo "In Possesso del Requisito" (4<sup>a</sup> colonna della tabella) deve essere valorizzato anche per gli altri criteri spuntando la casella "NO".

Dopo la compilazione dei criteri di selezione e dopo aver verificato che tutte le domande di sostegno dei partecipanti diretti siano state rilasciate è possibile procedere alla **Firma** e al **rilascio della "domanda primaria"** del CAPOFILA.

- Anagrafica
- Coordinate bancarie**
- Rappresentante legale
- Dati settoriali

### Anagrafica - Dettaglio del Richiedente

Stampa Provvisoria	Stampa Definitiva	Ristampa	Annulla Barcode	Ricevuta Accettazione
Firma con OTP	Stampa Modello Conferma Firma OTP	Scarica Modulo Conferma Firma con OTP SOTTOSCRITTO		
Allega File:	<input type="text"/> Sfoglia...	Upload Modello Conferma Firma OTP	Rilascio con PIN statico	

Con riferimento all'immagine riportata sopra si elencano i passi da seguire per il **rilascio** delle domande di sostegno (sia quelle individuali dei partecipanti sia del capofila):

- Stampa provvisoria**
- Stampa definitiva**
- Firma con OTP:** il beneficiario sottoscrive la domanda con il **codice OTP** (*One Time Password*) ricevuto via SMS a seguito della selezione del bottone "**Firma con OTP**". Il codice OTP deve essere inserito a sistema subito dopo il suo ricevimento
- Stampa Modello Conferma Firma OTP:** dopo la firma con OTP si procede alla *stampa, compilazione, sottoscrizione con firma autografa* del beneficiario del **Modello Conferma Firma OTP**
- Upload Modello Conferma Firma OTP:** il modello sottoscritto dal beneficiario deve essere caricato a sistema
- Rilascio con PIN statico:** completato il caricamento a sistema del **Modello Conferma Firma OTP**, chi compila la domanda procede al **rilascio** utilizzando il proprio **PIN statico**. La **protocollazione della domanda** sul SIAN avviene contestualmente al rilascio.

*Si precisa che l'inserimento del PIN statico non sostituisce in alcun modo la firma digitale dei documenti allegati alla domanda.*